

|   |  |  |
|---|--|--|
|    | <p><u>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE</u></p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS.ARRIGO "</p> <p>di <b>MONTEMAGGIORE BELSITO</b></p> <p>e <b>SEZ.STACCATE DI ALIMINUSA e SCIARA</b></p> <p>C.F. 87001030821 - C.M. PAIC825006</p> | <br>Regione Siciliana |
| <p>✉ <b>VIA GIUNTA MUNICIPALE- 90020 MONTEMAGGIORE BELSITO</b></p> <p><b>Tel. : 091/8996224 - Tel./Fax 091/8996222 - e mail: <a href="mailto:paic825006@istruzione.it">paic825006@istruzione.it</a></b></p> <p><b>Sito web: <a href="http://www.icmontemaggiorebelsito.edu.it">www.icmontemaggiorebelsito.edu.it</a> Pec : <a href="mailto:paic825006@pec.istruzione.it">paic825006@pec.istruzione.it</a></b></p> |  |  |

IC "Mons. Arrigo"-Montemaggiore B.  
 Prot. 0007095 del 22/12/2020  
 07-FP (Uscita)

**Prof. ssa Di Stefano Maria Anna**  
**SEDE**

**OGGETTO: Nomina Tutor anno di prova dei docenti neoassunti della Scuola Secondaria di 1° Grado.  
 Anno scolastico 2020/2021 - Docente neo-immesso in ruolo prof.ssa La Porta Laura**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il D.M.n.850 del 27/10/2015 che include tra il personale docente tenuto al periodo di formazione e prova anche i docenti per i quali sia stato disposto il passaggio di ruolo;
- VISTA la nota del MIUR, prot.n. 16788 del 27/09/2018 avente per oggetto "Rilevazione dati e bisogni formativi dei docenti in periodo di formazione e prova a.s. 2018/2019
- VISTA la Circolare Ministeriale 10 settembre 1991, n. 267 che detta Disposizioni relative alle attività dell'anno di formazione destinate al personale docente delle scuole di ogni ordine e grado e al personale educativo delle istituzioni educative statali, vincitore di concorso. Legge n. 270/1982 e Legge n. 417/89
- VISTO l'art.437 del Decreto Legislativo 16 Aprile 1994 n.297
- VISTO l'art.25 del Decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO che la Prof.ssa **La Porta Laura** nata ad Agrigento il 03/03/1982 , -CF LPRLRA82C46A089R, è titolare di un contratto a tempo indeterminato quale docente di lettere, con decorrenza giuridica dal 01/09/2020 ed economica dalla data dell'01/09/2020;
- VISTO che il docente in data 01/09/2020 ha assunto servizio presso questo Istituto;
- VISTO il Verbale del Collegio dei Docenti n. 2 del 22/10/2020 al punto 11 dell'o.d.g. delibera N° 31;
- Vista la disponibilità della S.V.

**DECRETA**

di conferire alla S.V., docente con I.T.I., in servizio presso questo Istituto, l'incarico di TUTOR della docente **La Porta Laura**, immessa in ruolo con decorrenza giuridica 01/09/2020 ed economica dal 01/09/2020. La S.V. affiancherà la docente **La Porta Laura** per l'anno scolastico 2020/2021.

Il tutor ha il compito di sostenere il docente in formazione durante il corso dell'anno, in particolare per quanto attiene agli aspetti relativi alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione; inoltre sarà da considerarsi quale facilitatore dei rapporti interni ed esterni all'istituto e di accesso alle informazioni".

**Il docente tutor nello specifico avrà le funzioni di:**

- **sostenere il collega neo immesso ad assumere il proprio ruolo all'interno dell'istituto;**
- **condividere il percorso formativo scolastico;**
- **garantire l'integrazione della formazione con l'attività didattica della scuola**

L'erogazione del compenso sarà effettuata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico assegnato, previa contrattazione d'Istituto e l'importo spettante sarà definito dalla stessa contrattazione. L'eventuale compenso dell'attività sarà liquidato tramite cedolino unico – funzione S.P.T. entro il 31/08/2021 previa presentazione della dichiarazione delle ore rese e della relazione finale. Sul suddetto compenso verranno effettuate tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente.

**Copia del presente incarico sarà pubblicato ai sensi dell'art.18 del D.Lgs. n°33 del 14 marzo 2013 sul sito dell'istituto : [www.icmontemaggiorebelsito.edu.it](http://www.icmontemaggiorebelsito.edu.it) nella sezione "Albo online".**

**Avverso il presente incarico è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro gg.15 dalla data di emissione ai sensi dell'art.14, comma 7 del DPR 8/3/1999 n.275.**

La trasmissione del presente incarico via e-mail ha valore di notifica e si intende accettata salvo rinuncia scritta.

(\*) Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Claudia Corselli

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.